



## D'MAIN DE FEMMES EST À LA RECHERCHE D'UNE CHARGÉE DE PROJET

**TU ES INTÉRESSÉE ET INSPIRÉE PAR L'AMÉLIORATION DES CONDITIONS DE VIE DES FEMMES, JOINS-TOI À NOTRE ÉQUIPE!**

- ❖ **Contrat d'une durée de 46 semaines à temps partiel (25hres/semaine) avec possibilité de prolongation**
- ❖ **Horaire flexible**
- ❖ **Excellentes conditions de travail : congés personnels, congés familiaux, conciliation famille/travail/études**
- ❖ **Salaire horaire entre 23\$ et 24\$ selon l'expérience et la formation**
- ❖ **Entrée en poste prévue dans la semaine du 16 novembre**

**D'Main de Femmes** est un organisme communautaire qui vise à accompagner les femmes dans les différentes étapes de leurs démarches en visant le développement de leur plein potentiel et leur capacité d'agir, et vise à les mobiliser autour d'actions collectives pour provoquer des changements politiques et sociaux.

**Le projet « Et si on se parlait de condition féminine... »** financé par le Secrétariat à la jeunesse vise la création d'un espace d'échange entre les jeunes femmes et les femmes aînées. Sous la forme de rencontres en lien avec la condition féminine, elles auront la chance de se parler, de s'écouter, de mieux se comprendre et de s'unir afin d'améliorer leurs conditions de vie ainsi que celles de toutes les femmes.

---

### Principales fonctions

- ❖ Recruter les participantes au projet
- ❖ Concevoir, en collaboration avec les participantes les différentes thématiques des rencontres
- ❖ Planifier, organiser et animer des rencontres de groupes
- ❖ Évaluer les activités, rédiger les rapports et faire des recommandations à la coordonnatrice
- ❖ Travailler en partenariat avec les organismes du milieu
- ❖ Préparer l'évaluation et la reddition de compte finale du projet
- ❖ Assurer toutes autres tâches connexes

### La personne recherchée est féministe, organisée, engagée, et possède

- ❖ Formation collégiale ou universitaire dans le domaine des sciences sociales. Toutes combinaisons d'expérience et de formations reliées à l'emploi seront également considérées
- ❖ Maîtrise de la suite Microsoft Office et des réseaux sociaux
- ❖ Très bonne maîtrise du français oral et écrit
- ❖ Capacité d'analyse critique et féministe des conditions de vie des femmes
- ❖ Expérience et connaissances significatives de l'éducation populaire et de la politique
- ❖ Posséder un véhicule
- ❖ La connaissance de l'Analyse Différenciée selon les Sexes (ADS) est un atout

---

Si tu es intéressée par le poste, fais parvenir ton curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation avant le 28 octobre à 16h00 par courriel à [coordonnatrice.dmf@gmail.com](mailto:coordonnatrice.dmf@gmail.com).

Le centre D'Main de Femmes souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi et privilège, à compétences égales, l'embauche de femmes de diverses origines, de femmes ayant des limitations fonctionnelles, lesbiennes et de femmes autochtones en les incitant à postuler et à souligner cette appartenance dans leur candidature.

*Nous remercions toutes les candidates qui nous feront parvenir leur candidature, cependant seules celles retenues pour une entrevue seront contactées.*

